

Sprawozdanie Burmistrza o pracach w okresie międzysesyjnym
25.06.2025 r. – 29.07.2025 r.

Spotkania i posiedzenia z okresu międzysesyjnego:

1. **25.06.2025 r.** – Udział w zakończeniu sezonu UKS Jaćwingowie Gołdap.
2. **25.06.2025 r.** – Komisja Obszarów Wiejskich.
3. **25.06.2025 r.** – Podpisanie umowy na obsługę bankową.
4. **26.06.2025 r.** – Odbiór Prac Koncepcji Bulwarów Gołdapskich w Politechnice Białostockiej.
5. **26.06.2025 r.** – Zwyczajne zgromadzenie EKO-MAZURY.
6. **26.06.2025 r.** – Udział w uroczystym zakończeniu roku szkolnego klas 8 w SP1 i SP2.
7. **27.06.2025 r.** – Udział w uroczystym zakończeniu roku szkolnego w Pogorzeli, SP1, SP5
8. **27.06.2025 r.** – Msza Święta w intencji mieszkańców Gołdapi.
9. **28.06.2025 r.** – Obchody Dnia Dziecka w Sołectwie Marcinowo, oraz w Wronkach Wielkich.
10. **28.06.2025 r.** – Powitanie Wakacji w Parku Miejskim.
11. **28.06.2025 r.** – Spotkanie z mieszkańcami- Piękne Łąki.
12. **28.06.2025 r.** – Odetchnij Jazzem.
13. **29.06.2025 r.** – Bezpieczne wakacje na Plaży Miejskiej w Gołdapi.
14. **30.06.2025 r.** – Komisja Rewizyjna.
15. **30.06.2025 r.** – Komisja Zdrowia.
16. **01.07.2025 r.** – XXVIII Sesja Rady Miejskiej.
17. **02.07.2025 r.** – Spotkanie z kierownikami jednostek organizacyjnych.
18. **07.07.2025 r.** – Spotkanie z Sołtysami.
19. **08.07.2025 r.** – Spotkanie w oddziale Narodowego Funduszu Zdrowia w Olsztynie.
20. **09.07.2025 r.** – Spotkanie z Dyrektorami Szkół.
21. **09.07.2025 r.** – Spotkanie ze Starostą Gołdapskim i Prezes spółki Goldmedica.
22. **10.07.2025 r.** – XXIX Sesja Rady Miejskiej.
23. **11-12.07.2025 r.** – ODETCHNIJ Na Zdrowie Gołdap Festiwal.
24. **13.07.2025 r.** – ODETCHNIJ Na Zdrowie Gołdap Festiwal - Miasteczko Zdrowia w Parku Miejskim.
25. **14.07.2025 r.** – Spotkanie z przedstawicielami firmy UNIBEP w Galweciach.
26. **16.07.2025 r.** – Komisja Skarg, Wniosków i Petycji.
27. **17.07.2025 r.** – Obchody Święta Policji w Parku Miejskim- udział Zastępcy Burmistrza.
28. **18.07.2025 r.** – Komisja Oświaty- udział Zastępcy Burmistrza.
29. **21.07.2025 r.** – Wspólne posiedzenie Komisji.
30. **23.07.2025 r.** – Spotkanie z Posłem do Parlamentu Europejskiego- Jackiem Protasem.
31. **25.07.2025 r.** – Spotkanie z młodzieżą uczestniczącą w projektach międzynarodowych.
32. **27.07.2025 r.** – XXVIII Konkurs Krzyku.

Sporządziła: Justyna Iwanicka

Wydział Gospodarki Komunalnej

1. Ogłoszone zostało zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Gołdap z podziałem na 2 części (część 1 odbiór odpadów z miasta Gołdap oraz część 2 odbiór odpadów z obszaru wiejskiego Gminy Gołdap).
2. Ogłoszone zostało postępowanie na dostawę i montaż lamp solarnych na terenie Gminy Gołdap, część 1 dostawa i montaż lamp ze środków z funduszu sołeckiego.
3. Ogłoszono zapytanie ofertowe na wykonanie ekspertyzy dendrologicznej drzew rosnących w parku przy ul. Lipowej w Gołdapi.
4. Ogłoszono zapytanie ofertowe na wykonanie oznakowania pionowego i poziomego na drogach gminnych wewnętrznych i parkingach- dostosowanie parkingów przy kompleksie rekreacyjnym Hala-Basen oraz przy ul. Partyzantów 28 w Gołdapi do zatwierdzonej organizacji ruchu poprzez zwiększenie ilości miejsc postojowych, wprowadzenie miejsc Kiss and Road, itp.
5. Podpisano umowę na wykonanie przeglądów podstawowych dróg oraz obiektów inżynierskich w ciągu dróg publicznych i wewnętrznych na kwotę 8 487,00 zł brutto.
6. Podpisano umowę na wykonanie ekspertyzy stanu technicznego muru oporowego na ul. Żeromskiego w Gołdapi z zakresem wskazania metody doraźnej naprawy oraz kompleksowego zabezpieczenia budowli- kwota umowy 22 775,00 zł brutto.
7. Podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej wykonania placu zabaw przy Szkole Podstawowej im. Michała Kajki w Grabowie.
8. Została wypracowana dokumentacja zamówienia publicznego za Wykonanie dokumentacji projektowej chodnika w Grabowie (DW 650) i następnie przekazana do akceptacji i wprowadzenia ewentualnych uwag dla Zarządu Dróg Wojewódzkich w Olsztynie.
9. Przygotowywana jest dokumentacja celem ogłoszenia zapytania ofertowego na wykonanie koncepcji przebudowy parkingu na kompleksie sportowo-rekreacyjnym Hala-Basen przy ul. Partyzantów w Gołdapi.
10. W ramach środków z funduszu sołeckiego i rad osiedla zostały zamówione elementy małej architektury (kosze na śmieci, stół do ping ponga, ławki).
11. W ramach prac bieżących i konserwacyjnych wykonano remonty i naprawy na placach zabaw w miejscowości Kośmidry, Osiedla I, Emilii Plater oraz dokonywane są drobne naprawy na drogach żwirowych i usuwane są zapadnięcia w chodnikach.
12. Pracownicy interwencyjni wykonali odnowień elementów małej architektury na terenie Gminy Gołdap (ławki w parku, ławki i kosze wokół Placu Zwycięstwa, barierki na ul. Okrężnej, wiata przystankowa w miejscowości Łobody), do tego na bieżąco zajmują się koszeniem terenów zielonych przy gminnych ulicach, placach i terenach zielonych oraz dbaniem o rabaty kwiatowe.

Sporządziła: Magda Zymkowska 23.07.2025r.

Wydział Gospodarki Przestrzennej, Ochrony Środowiska i Nieruchomości

1. Komisja do spraw szacowania szkód w gospodarstwach rolnych spowodowanych niekorzystnymi zjawiskami atmosferycznymi (przymrozki) na terenie gminy Gołdap zakończyła swoją pracę. Złożono 52 wnioski na łączną powierzchnię 1 544,26ha, oszacowano szkody na kwotę 3 729 898 zł.
2. Podpisano Porozumienie z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie na pełnienie przez Gminę Gołdap roli Operatora w programie „CZYSTE POWIETRZE” co ułatwi mieszkańcom naszej gminy (o najniższym progu dochodowym) składanie wniosków o dofinansowanie w programie j.w.
3. Trwają prace przygotowawcze nad Planem funkcjonalno-przestrzennym do Strategii Gminy Gołdap.
4. W trybie ciągłym przyjmowane są wnioski do Programu Ciepłe Mieszkanie (termin składania wniosków do 20 września tego roku) oraz sukcesywnie rozliczane są wnioski o wypłatę środków.
5. Wykonano i rozliczono I etap usuwania roślin inwazyjnych (Baszczu Sosnowskiego) z gruntów gminnych.
6. 30 lipca podpisana zostanie kolejna umowa na dofinansowanie usuwania azbestu z terenu gminy Gołdap, kwota dofinansowania 76 476,00 zł.

Sporządziła: Beata Kołakowska 23.07.2025r.

Wydział Oświaty i Spraw Społecznych

1. 16 lipca bieżącego roku w Urzędzie Miejskim odbyły się postępowania egzaminacyjne na stopień nauczyciela mianowanego. Do egzaminu przystąpiło 3 nauczycieli ze szkół prowadzonych przez Gminę Gołdap. Wszystkie postępowania zakończyły się wynikiem pozytywnym. Serdecznie gratulujemy uzyskania stopnia awansu zawodowego, życzymy kolejnych sukcesów zawodowych i radości z wykonywania zawodu.
2. 14 lipca 2025 r. została podpisana umowa na I część z PTO Lipnicki Spółka z o.o. z siedzibą w Morągu (14-300) przy ul. Żeromskiego 43. Cena za 1 szt. biletu miesięcznego wynosić będzie 152,49 zł. To o 17,85 zł taniej niż w poprzednim roku szkolnym, gdzie kwota za 1 szt. biletu w I części umowy wynosiła: 170,34 zł.
3. 21 lipca zweryfikowano i zatwierdzono raporty dotyczące naliczania potrzeb oświatowych na rok 2026 dla Gminy Gołdap.
4. Jesteśmy w trakcie rozstrzygnięcia przetargu w przedmiocie dowożenia uczniów do szkół na rok szkolny 2025/2026. Przetarg został podzielony na dwie części. I część zamówienia obejmować będzie stu sześćdziesięciu sześciu uczniów i 3 trasy. Natomiast II część zamówienia obejmować będzie dwustu dwudziestu jeden uczniów i 4 trasy.

Sporządziły: K. Siebert,, E. Łaskarzewska, A. Podciborska 22.07.2025r.

Wydział Inwestycji i Rozwoju

1. 03.07.2025 r. odbyło się spotkanie w Środowiskowym Domu Samopomocy Słoneczny Dom w Gołdapi w celu analizy potrzeb związanych z modernizacją kotłowni (wymiana źródła ciepła, montaż nowego buforu).
2. 03.07.2025 r. odbyło się spotkanie w terenie z przedstawicielami Rady Miejskiej, Szkoły Podstawowej nr 2 w sprawie podziału nieruchomości przy SP2 z przeznaczeniem na sprzedaż mieszkańcom budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. 1 Maja 27.
3. 07.07.2025 r. odbyło się spotkanie z wykonawcą prac restauratorskich i konserwatorskich Szkoły Podstawowej nr 1 w Gołdapi w sprawie analizy koncepcji projektowych.
4. 11.07.2025 r. odbyło się spotkanie w Szkole Podstawowej nr 3 w sprawie realizacji Budżetu Obywatelskiego w roku bieżącym (zakres prac, analiza możliwości lokalizacyjnych urządzeń, sprawdzenie stanu technicznego istniejących elementów małej architektury).
5. 14.07.2025 r. zawarto umowę z firmą Usługi Projektowe Małgorzata Roszkowska na opracowanie audytów ex - ante oraz dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: Zwiększenie efektywności energetycznej budynków komunalnych w Gołdapi - część 1 **budynek przy ul. Partyzantów 5** oraz część 2 **budynek przy ul. Kościuszki 8**. Kwota wynikająca z umowy za część pierwszą (Partyzantów 5) wynosi 52 890,00 zł oraz część drugą (Kościuszki 8) również wynosi 52 890,00 zł.
6. 16.07.2025 r. ponownie został wysłany wniosek o zmianę zadania inwestycyjnego z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych. Zmiana realizacji inwestycji z dokończenia budowy Zakładu Przyrodoleczniczego w Uzdrowisku Gołdap na rozbudowę ulicy Bocznej. Wniosek pierwszy został złożony 30.05.2025 r.; niestety wniosek został odrzucony.
7. 16.07.2025 r. nastąpiło podpisanie umowy dotacyjnej z Urzędem Marszałkowskim na budowę, rozbudowę, modernizację remizy OSP w Grabowie na kwotę 40 000,00 zł.
8. Zmiana terminu realizacji zadania pn.: Budowa/przebudowa dróg wewnętrznych w miejscowości Rożyńsk Mały w formule „zaprojektuj i wybuduj” na wniosek wykonawcy. 21.07.2025 r. zawarto aneks wydłużający termin o 1 -m-c tj. do 12.09.2025 r.
9. 22.07.2025 r. odbyło się spotkanie online z udziałem projektanta, Radnych Rady Miejskiej oraz Starosty Gołdapskiego dotyczące omówienia zmian do koncepcji przebiegu ścieżki „Z bocianem przez EGO” (w szczególności chodzi o ominięcie ul. Spacerowej jednokierunkowej i poprowadzenie ścieżki ul. 1- go Maja).
10. 23.07.2025 r. zawarto umowę z firmą Geo-Inwest Projekt Jolanta Duda na wykonanie dokumentacji dot. dwóch miejsc odpoczynku rowerzystów.
11. Przygotowano wklepkę do zamówienia publicznego na opracowanie dokumentacji projektowej wykonania chodnika przy drodze wojewódzkiej w Grabowie (DW650); termomodernizację budynków remizy OSP w Górnem oraz Grabowie.

12. 31.07.2025 r. (czwartek) zaplanowane zostało spotkanie z sołtysami w sprawie projektu świetlic modułowych. Przeanalizowano możliwości lokalizacyjne świetlic na terenie Gminy Gołdap oraz zapotrzebowania na prace remontowe istniejących świetlic.
13. Zrealizowane zostały zadania ze środków niewygasających:
 - Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy ul. Ełckiej w Gołdapi.
 - Rozbudowa i przebudowa budynku nr 21 w Dunajku (remiza OSP).
 - Opracowanie dokumentacji projektowej budowy kontenerowej świetlicy wiejskiej w miejscowości Botkuny.
 - Opracowanie dokumentacji projektowej doświetlenia pumphtracka.
 - Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. montaż lamp oświetleniowych na ul. Jeziorowej dz. nr geod. 1987, 280/12, 279/13, 279/14 obręb.
14. Analiza aktualnych i planowanych naborów, do których gmina mogłaby przystąpić:
 - Program modernizacji kompleksów tenisowych -edycja 2025.
 - Strzelnica w powiecie 2025.

Sporządziła: Eliza Lipińska 23.07.2025r.

Urząd Stanu Cywilnego za miesiąc czerwiec 2025 r.

1. Informacja Wydziału Urzędu Stanu Cywilnego w Gołdapi;
 - urodziło się pięcioro dzieci, zaś zmarło siedemnaście osób,
 - w tut. USC sporządzono 10 aktów małżeństwa, zarejestrowano 5 rozwodów.
2. Najważniejsze czynności Wydziału Urzędu Stanu Cywilnego w liczbach (maj 2025):
 - wydano 211 odpisów aktów stanu cywilnego,
 - przeniesiono 135 aktów z papierowych ksiąg do elektronicznego Rejestru Stanu Cywilnego,
 - wydano 3 decyzje w sprawie zmiany imienia/nazwiska,
 - zameldowano/wymeldowano 67 osób,
 - wydano 4 decyzje w sprawach meldunkowych,
 - zastrzeżono numer PESEL 19 osobom,
 - wydano 187 dowodów osobistych;

Sporządziła Beata Brzozowska 18.07.2025 r.

Wydział Obsługi Placówek Oświatowych

1. Przeprowadzono nabór na wolne stanowisko urzędnicze d/s kadr i płac.
2. Prowadzono na bieżąco sprawy związane z przejęciem do ponownego prowadzenia Szkoły Podstawowej w Galwecicach.
3. Przygotowano 4 wnioski refundacyjne do Powiatowego Urzędu Pracy.
4. Rozliczono 47 zwolnień lekarskich.
5. Wystawiono 15 zaświadczeń o zarobkach dla pracowników szkół.
6. Sporządzono 94 listy płac dla 430 pracowników i emerytów.
7. Rozliczono nadgodziny dla 165 nauczycieli.
8. Rozliczono 135 wniosków urlopowych, okolicznościowych itp.
9. Przygotowano 6 skierowań na badania okresowe, kontrolne, laryngologiczne i BHP.
10. Przygotowano i naliczono 3 nagrody jubileuszowe.
11. Sporządzono 6 deklaracji do PFRON.
12. Sporządzono deklaracje rozliczeniowe do ZUS.
13. Na podstawie danych z archiwum wystawiano zaświadczenia byłym pracownikom do celów emerytalno – rentowych.
14. Sporządzono 1 umowę o pracę i 16 świadectw pracy.
15. Rozliczano ewidencję czasu pracy pracowników
16. Naliczano dodatki motywacyjne dla nauczycieli.
17. Porządkowano dokumentację akt osobowych (wpięto 217 szt. dokumentów).
18. Prowadzono bieżące prace związane z obsługą kadr i płac.
19. Dokonywano bieżących opłat faktur, ZUS, podatków, składek PPK, wynagrodzeń.
20. Rozliczano dotację z Funduszu Pomocowego na edukację dzieci z Ukrainy.
21. Opisywano i księgowano faktury, dokumenty.
22. Sprawdzano zgodności deklaracji ZUS, pit 4R i składek PPK z księgami rachunkowymi.
23. Wystawiano faktury sprzedaży za wynajem pomieszczeń.
24. Sporządzono JPK.
25. Przygotowano sprawozdania budżetowe za II kwartał 2025.
26. Dokonywano na bieżąco zwrotu nadpłat za obiady i wychowanie przedszkolne.
27. Przygotowano wnioski do zmian w planie finansowym.
28. Sporządzono analizę budżetów placówek oświatowych.
29. Pracownicy Wydziału uczestniczyli w szkoleniach z zakresu dokumentacji projektu „Młodzi Kreatywni” oraz bezpiecznej pracy w Internecie dotyczącej ataków za pośrednictwem telefonu.

Sporządziła: Iwona Hołdyńska, 23.07.2025r.

Wydział ds. Administracyjnych

1. Systematycznie przeprowadzane są remonty w pokojach Urzędu Miejskiego poprzez odświeżenie ścian, ościeżnic, wymianą podłóg itp. Dokonywane są również drobne naprawy.
2. 14 lipca rozpoczęto kapitalny remont kasy Urzędu Miejskiego.
3. Trwają prace nad sukcesywnym ewidencjonowaniem i porządkowaniem mienia gminnego.
4. Systematycznie uzupełniany jest rejestr wniosków o udostępnienie informacji publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, a także prowadzona jest koordynacja nad udzielaniem odpowiedzi na ww. wnioski (głównie zachowanie terminowości nad udzielaniem odpowiedzi).
5. Wpłynęło jedno zawiadomienie o zamiarze zorganizowania zgromadzenia publicznego nie powodującego utrudnienia w ruchu drogowym.
6. Ogłoszono zapytanie ofertowe na zakup quada oraz przyczepki do quada, które stanowić będzie wyposażenie Ochotniczej Straży Pożarnej w Górnem (w ramach porozumienia z Olsztynkiem).
7. 24 czerwca 2025 roku przeprowadzono kontrolę z realizacji zadań obronnych w Szkole Podstawowej im. Michała Kajki w Grabowie (kontrola stałego dyżuru oraz organizacji elementów ewakuacji).
8. 27 czerwca 2025 roku odbyło się posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (podsumowanie II kwartału), zgodnie z rocznym planem pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.
9. 27 czerwca 2025 roku odbyło się posiedzenie Gminnego Zarządu Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP w Grabowie.
10. 30 czerwca 2025 roku w Starostwie Powiatowym w Gołdapi pracownik wydziału wziął udział w spotkaniu w sprawie obronności i ochrony ludności.
11. Przygotowywany jest spis dokumentacji kategorii BE do przeprowadzenia ekspertyzy archiwalnej.
12. Od 10 czerwca do 14 lipca 2025 roku przyjęto do Archiwum Zakładowego 525 tomów, tj.
 - kategorii B10, B5, B3 - 460 tomów.
 - kategorii A - 9 tomów.
 - kategorii BE10 - 48 tomów.
 - kategorii BE50 - 3 tomów.
 - kategorii BE5 - 5 tomów.

Sporządziła: Aneta Wielgus 21.07.2025r.

Wydział Dochodów i Egzekucji

1. Przygotowano sprawozdania RB 27S za miesiąc czerwiec.
2. Przygotowano sprawozdania SP-1 część B.
3. Przygotowano informacji o stanie należności na dzień 30.06.2025r.
4. Przygotowano odpisy przedawnionych nadpłat z tytułu podatku rolnego, leśnego oraz od nieruchomości na kontach podatników.
5. Wydawano decyzje ws. wymiaru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego oraz decyzji zmieniających dla osób fizycznych posiadających nieruchomości na terenie miasta i gminy Gołdap.
6. Podejmowano działania mające na celu weryfikację: zmian otrzymanych z bazy EGiB i aktów notarialnych oraz innych dokumentów mających wpływ na wysokość podatku, deklaracji i informacji podatkowych podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i środków transportowych osób fizycznych i prawnych, wystawianie decyzji podatkowych oraz wezwań do złożenia deklaracji, wszczynanie postępowań zmierzających do określenia podatku.
7. Przyjmowano deklaracje na podatek rolny, leśny od nieruchomości osób prawnych, na podatek od środków transportowych oraz deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (informowano o stawkach, udzielano pomocy w wypełnianiu dokumentów, weryfikowano przyjęte deklaracje, wprowadzano do systemu, naliczano opłaty).
8. Wydawano zaświadczenia o posiadaniu gospodarstwa rolnego, o niezaleganiu w podatkach, o pracy w gospodarstwie rolnym, o dokonanych wpłatach z tytułu podatku
9. Codzienne księgowanie wpłat należnych podatków i opłat z wyciągu bankowego oraz wprowadzanie mandatów nałożonych przez Straż Miejską.
10. Prowadzono postępowania podatkowe: wydawano decyzje ustalające i określające na podatek rolny, leśny, od nieruchomości i od środków transportowych, udzielanie ulgi w podatku rolnym z tytułu nabycia gruntów i ulgi w spłacie zaległości podatkowej.
11. Prowadzono postępowania w zakresie stwierdzenia bądź odmowy nadpłaty w podatku lub opłatach lokalnych oraz w związku z udzieleniem ulgi w podatkach i opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
12. Przeprowadzano działania zmierzające do wyegzekwowania zaległości w podatkach i opłatach za gospodarowanie odpadami komunalnymi (poinformowano 108 osób o zaległościach, wystawiono 39 upomnień i 23 tytuły wykonawcze), realizowano współpracę z organami egzekucyjnymi (wystawiono zawiadomienia o zmianie wysokości należności objętych tytułem wykonawczym, uzgadniano aktualny stan zaległości, udzielono odpowiedzi na pisma dotyczące zajęcia stanowiska w sprawie, umarzano postępowania;(łącznie 77 pism).

13. Prowadzono postępowania administracyjne dotyczących zwrotu opłaty skarbowej (2 postępowania).

Sporządziła: Justyna Tyszko Prochorów 23.07.2025r.

Biuro Komunikacji Społecznej i Promocji

1. 27 czerwca na stadionie OSiR odbyło się uroczyste zakończenie sezonu piłkarskiego 2024/2025 grup dziecięcych i młodzieżowych.
2. 28 czerwca w parku miejskim wspólnie "Powitaliśmy Wakacje", a punktualnie o 18:00 rozpoczęły się koncerty w ramach "Odetchnij Jazzem".
 - Krzysztof Szczerbowski i Joanna Kuchara.
 - Piano Blues Band
 - Osiecka Tribute & Natalia Lubrano
3. 29 czerwca „Bezpieczne Wakacje” na plaży miejskiej, to była doskonała okazja, aby spędzić czas z rodziną, przyjaciółmi a jednocześnie nauczyć się cennych umiejętności, była pierwsza pomoc, pokaz magii i iluzji, prelekcje i piana party.
4. 7 lipca w Urzędzie Miejskim w Gołdapi odbyło się spotkanie burmistrza z sołtysami z terenu naszej gminy. Tematem rozmów była organizacja tegorocznych Dożynek Gminnych, a także bieżące sprawy związane z funkcjonowaniem sołectw.
5. 10 lipca podczas XXIX sesji Rady Miejskiej w Gołdapi odbyło się uroczyste ślubowanie nowego radnego. Gratulujemy Panu Pawłowi Nawrockiemu, który objął mandat radnego po wygranych wyborach uzupełniających.
6. 11-13 lipca „Odetchnij na Zdrowie. Gołdap Festiwal” odbyły się koncerty: CLEO, TYMEK, GROMEE, KOMBI, B.R.O, PLAYBOYS i inni , SAFE BIKE Miasteczko Rowerowe i bieg na orientację „Odetchnij w Lesie”, foodtrunki, wesołe miasteczko i zabawa dla całych rodzin.

13 lipca, w ramach wydarzenia „Odetchnij na Zdrowie. Gołdap Festiwal” w centrum miasta uroczyste otwarte zostało przez Burmistrza Gołdapi „Miasteczko Zdrowia”, Partnerska niedziela ze zdrowiem. Na mieszkańców i gości czekał bogaty program edukacyjno-profilaktyczny i inspirujące spotkania ze specjalistami z Polski i Litwy. Były bezpłatne konsultacje i porady zdrowotne, prelekcje o wodzie, odżywianiu, psychologii i masażu, pokazy i aktywności przygotowane przez naszych partnerów – uzdrowiska, poradnie, organizacje społeczne i służby ratownicze, działania OSP Górne – edukacja poprzez pokaz ratowniczy. Współpraca, profilaktyka i promocja zdrowego stylu życia – to był nasz wspólny cel realizowany w ramach projektu „Partnerstwo uzdrowisk dla rozwoju pogranicza”.

Wydarzenie organizowane było w ramach projektu strategicznego „Partnerstwo uzdrowisk dla rozwoju pogranicza”, który jest dofinansowany z środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg VI-A Litwa-Polska 2021–2027.
7. 14 lipca w świetlicy wiejskiej w Galweciach odbyło się spotkanie mieszkańców

z przedstawicielami firmy Unibep S.A., (remont drogi wojewódzkiej 651).

8. 17 lipca Zastępca Burmistrza uczestniczył w uroczystych obchodach Święta Policji.
9. 20 lipca przy Mazurskich Tężniach Solankowych odbył się szósty przystanek cyklu Garmin Triathlon Tour Gołdap 2025.
10. 26 lipca na stadionie miejskim Ośrodka Sportu i Rekreacji w Gołdapi odbędzie Turniej Piłki Nożnej ku pamięci Mirka Orłowskiego i Zbyszka Konobrockiego.
11. 27 lipca w Leśnym Zakątku przy jeziorze Gołdap odbędzie się 28. KONKURS KRZYKU.
12. 31 lipca w Kinie Kultura w Gołdapi odbędzie się VI edycja Hybryda Kultur Festiwal Projekt Arboretum XI „Mazowsze Pruskie”. To niepowtarzalny spektakl słowno-muzyczny inspirowany dziedzictwem Warmii, Mazur i Mazowsza. Połączenie muzyki tradycyjnej z jazzem, etno, elektroniką i poezją śpiewaną.
13. 1 sierpnia Burmistrz Gołdapi z dowódcą 15. Gołdapskiego Pułku Przeciwlotniczego zaprasza na obchody 81. rocznicy wybuchu Powstania Warszawskiego. Plac Zwycięstwa w Gołdapi – przy Pomniku Niepodległości, godzina W (sygnały alarmowe - 17:00).
14. 3 sierpnia zapraszamy na 26. edycję Regionalnego Festiwalu Pogranicza „Kartaczewo”.

Sporządziła: Urszula Glińska, 22.07.2025r.

Straż Miejska

1. Wykonywano patrole prewencyjne na terenie miasta i gminy Gołdap (piesze oraz zmotoryzowane) w godzinach dziennych i nocnych, sprawdzano wyposażenie rowerzystów i pieszych w obowiązkowe oświetlenie i elementy odblaskowe po zmroku;
2. Odbyto 1 służbę wspólnie z funkcjonariuszem policji;
3. Wykonywano kontrole porządkowe posesji pod kątem:
 - wyposażenia nieruchomości w szczelne zbiorniki na nieczystości ciekłe oraz oczyszczalnie ścieków.
 - wyposażenia nieruchomości w kompostowniki, w przypadkach gdy właściciele nieruchomości w deklaracjach składanych w Urzędzie Miejskim informowali o posiadaniu kompostowników.
 - posiadania dokumentacji z usuwania nieczystości ciekłych.
4. Zabezpieczono 6 razy porządek publiczny w trakcie imprez na terenie Gołdapi
5. Ujawniono 42 wykroczenia, za które sprawcy zostali pouczeni lub ukarani mandatami karnymi.
6. Prowadzono bieżące czynności wyjaśniające w sprawach o wykroczenia.
7. Wykonywano konwoje na potrzeby Gminy.
8. Asystowano przy interwencyjnym wejściu do mieszkania komunalnego przez pracowników ADM.
9. Przewieziono z miejsca publicznego do miejsca zamieszkania 1 osobę nietrzeźwą.
10. Operatorzy monitoringu wizyjnego pełnili dyżury na 1 i 2 zmiany, zgłosili służbom 58

zdarzeń wymagających podjęcia interwencji.

Sporządził: Paweł Werchowicz 23.07.2025r.